Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Академия непрерывного медицинского образования»
(ЧУ ДПО «АНМО»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ЧУ ДПО «АНМО»
Булатова Н.Г.

«24» июля 2023г.

Положение
О проведении промежуточной и итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки

1 Общие положения.

1.1. Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации слушателей (далее – Положение) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки разработано ЧУ ДПО «АНМО» (Далее – «Образовательная организация»), в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и иными действующими нормативными документами Федерального уровня и Министерства Здравоохранения Российской Федерации, Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение подлежит исполнению:

-Слушателями (курсантами) учебных программ;

-Сотрудниками, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

1.3. В программы обучения могут входить следующие учебные активности в зависимости от типа программы:

1) видеолекции – записанные видеоматериалы по одной или нескольким темам учебного модуля;

2) презентации – способ предоставления учебного материала в виде текста, графиков и/или схем;

3) онлайн-консультации, вебинары – занятия, проводимые в прямом эфире с экспертом учебной программы для закрепления учебного материала и ответов на вопросы Слушателей;

4) мастер-классы- формат видеометодики, с пошаговым протоколом, для выполнения диагностических и иных медицинских манипуляций во врачебной практике;

5) практические задания в виде теста – онлайн-тестирование с одним или несколькими вариантами ответов на вопросы. Оценку (% правильных ответов) система выдает автоматически с возможностью детального

ознакомления с результатами по каждому вопросу. Дается 2 попытки. Задание Зачтено при наборе более 70% правильных ответов;
6) ситуационные практические задания – задания в виде текстового описания клинической ситуации, в которых Слушателю необходимо дать в установленные сроки развернутый текстовый ответ на определенную ситуацию. Ответы уходят на проверку эксперту-преподавателю для рецензии и выставления оценки. Зачет-это минимум 10 баллов по 100 бальной шкале;
7) тест– онлайн-тестирование, проходящее после изучения модуля учебной программы. Онлайн-тестирование с одним или несколькими вариантами ответов на вопросы. Оценку (% правильных ответов) система выдает автоматически с возможностью детального ознакомления с результатами по каждому вопросу. Дается 2 попытки. Задание Зачтено при наборе более 70% правильных ответов;
8) видеосимуляции – видеозаписи с подробными комментариями для отработки практических навыков, записанные с разных ракурсов в аккредитационно-симуляционном центре, с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и манекенов);
9) паспорта аккредитации – видеосимуляции, записанные с разных ракурсов в аккредитационно-симуляционном центре, с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и манекенов);
10) производственная практика – практическая часть учебного процесса, которая проводится только для программ профессиональной переподготовки. Результат - заполненный отчет о производственной практике, согласованный и подписанный руководителем практики;
11) итоговое собеседование – форма итоговой аттестации для программ профессиональной переподготовки. Проводится для выявления уровня освоения слушателем знаний по программе профессиональной переподготовки с последующим выставлением оценки «ЗАЧЕТ» или «НЕ ЗАЧЕТ» по итогам прохождения программы профессиональной переподготовки. Итоговое собеседование проводится в формате видеосвязи с экспертом в заранее указанную дату и время, с видеоизображением лица и звука Слушателя;
12) Чат - ответы на вопросы слушателей на учебном портале по учебному контенту – раздел «Обсуждения».
1.4. Все учебные программы расположены на учебном портале Образовательной организации http://study.doctornauchebe.ru (далее – «Учебный портал»).
1.5. Тест-контроль - это онлайн-тестирование с выбором из нескольких вариантов ответов, на которое дается две попытки. Тест-контроль необходимо сдать в установленные на учебном портале сроки. Тест-контроль проводится по окончанию изучения модуля учебной программы.
1.6. Не сдача тест-контроля:
1) Слушатель не приступил к выполнению тест-контроля;
2) Слушатель приступил к выполнению тест-контроля, но не закончил его;
3) Слушатель набрал менее 70% правильных ответов.

1.7. Модуль учебной программы – часть образовательной программы, длительностью в одну календарную неделю и включающая в себя серию учебных активностей из п.1.3. в соответствии с Расписанием Учебных Активностей.
1.8. По программам Профессиональной переподготовки ЧУ ДПО «АНМО» заранее предоставляет Слушателям вопросы для итогового собеседования на учебном портале.

2. Промежуточная аттестация.

2.1. Промежуточная аттестация - это вид контроля освоения слушателями учебного модуля образовательной программы, предусмотренный учебным планом в форме тест-контроля в образовательных программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
2.2. Оценка промежуточной аттестации «ЗАЧЕТ» выставляется слушателям по программам повышения квалификации объемом от 72-150 часов и программам профессиональной переподготовки за выполнение тест-контроля по модулю учебной программы, набравшим 70% и более правильных ответов. Не сдача или прохождение тест-контроля менее 70% соответствует оценке «НЕ ЗАЧЕТ». Результат считается автоматически. Слушателю предоставляется 2 попытки, с возможностью ознакомиться с результатами теста по каждому вопросу

3. Итоговая аттестация.

3.1. Итоговая аттестация – вид контроля освоения слушателями образовательной программы с последующим выставлением оценки «ЗАЧЕТ» или «НЕ ЗАЧЕТ» по итогам прохождения образовательной программы.
3.2. По программам повышения квалификации, объемом 36 или менее академических часов, оценка итоговой аттестации «ЗАЧЕТ» выставляется слушателям по результатам пройденного тест-контроля с набором 70% и более правильных ответов. Не сдача или прохождение тест-контроля менее 70% соответствует оценке «НЕ ЗАЧЕТ». Результат считается автоматически. Слушателю предоставляется 2 попытки, с возможностью ознакомиться с результатами теста по каждому вопросу.
3.3. По программам повышения квалификации объемом от 72 до 150 часов академических часов, оценка итоговой аттестации «ЗАЧЕТ» выставляется слушателям, у которых **средний балл** за выполнение тест-контролей равен 70 и более процентов.
Не сдача хотя бы одного тест-контроля или средний балл в размере менее 70% соответствует оценке «НЕ ЗАЧЕТ».
3.4. По программам профессиональной переподготовки оценка Итоговой аттестации «ЗАЧЕТ» выставляется слушателям, которые:
1) набрали **средний балл** за тест-контроли в размере 70 и более процентов. Расчет производится системой автоматически;
2) сдали отчет о производственной практике, согласованный и подписанный руководителем производственной практики;
3) успешно прошли итоговое собеседование.

Невыполнение любого из перечисленных выше условий является оценкой «НЕ ЗАЧЕТ».

4. Академическая задолженность и отчисление слушателей с образовательной программы.

4.1. Академическая задолженность – не сдача или оценка «НЕ ЗАЧЕТ» по итоговой или промежуточной аттестации, или н прохождение аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.2. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до 3 рабочих дней путем пересдачи теста или прохождением нового собеседования.

4.3. В случае получения слушателем оценки «НЕ ЗАЧЕТ» (п.2.2, 3.2, 3.3. и 3.4) и в случае не ликвидации слушателем академической задолженности в срок (п.4.2), слушатель отчисляется из учебной программы приказом Образовательной организации об отчислении по академической задолженности без выдачи документов об освоении учебной программы (удостоверения, диплома и иных документов).

4.4. В случае получения оценки итоговой аттестации «ЗАЧЕТ» - Слушатель успешно освоил образовательную программу и отчисляется приказом Образовательной организации об отчислении слушателей в связи с окончанием обучения с последующей выдачей документов об образовании.

Документ об образовании установленного образца - это удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке и/или иные документы в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства Здравоохранения РФ. Документ об образовании выдается на бланке с уникальным номером (бланк строгой отчетности), являющемся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образец которого устанавливается Образовательным учреждением и вносится в регистр учета выданных документов с присвоением внутреннего номера. Так же документ об образовании вносится в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО).

4.5. В случае получения оценки «ЗАЧЕТ» за обучение по программе повышения квалификации и в случае добавления слушателем данной программы в свой план обучения на портале Непрерывного Медицинского и Фармацевтического образования Министерства Здравоохранения РФ (Далее портал НМФО) https://edu.rosminzdrav.ru/, ЧУ ДПО «АНМО» на основании оформленной слушателем заявки (путем добавления программы в ПЛАН) выставляет данному слушателю ЗЕТ (академические часы) на портале НМФО, а также:

4.5.1. Оценку за выполненные тест-контроли по 100-балльной системе:

Менее 70% правильных ответов – «неудовлетворительно»;

70-80% правильных ответов - «удовлетворительно»;

81-90% - «хорошо»;

91-100% - «отлично».

4.5.2. Оценку практических навыков за выполнение слушателем практических заданий по 100 бальной шкале:
Менее 10 баллов – «неудовлетворительно»;
10-50 баллов - «удовлетворительно»;
51-80 баллов - «хорошо»;
81-100 баллов - «отлично».

5. Порядок проведения аттестационных испытаний. Порядок формирования состава аттестационных комиссий.

5.1. Основная функция аттестационных комиссий – комплексная оценка уровня освоенных/приобретенных профессиональных компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

5.2. Аттестационные комиссии руководствуются в своей работе настоящим Положением; рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений в системе дополнительного профессионального образования и порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации; учебно-методической документацией, разрабатываемой Образовательным учреждением на основе требований к содержанию образовательной программы.

5.3. Аттестационные комиссии для проведения итоговой аттестации слушателей по образовательным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки утверждаются генеральным директором ЧУ ДПО «АНМО», в составе не менее 3-х человек.

5.4. Аттестационная комиссия для проведения итоговой аттестации слушателей по программе профессиональной переподготовки формируется из высококвалифицированных преподавателей ЧУ ДПО «АНМО» и/или лиц, приглашенных из иных учреждений (преподавателей других образовательных учреждений, специалистов организаций по профилю осваиваемой слушателями программы). Состав аттестационной комиссии утверждается Генеральным директором ЧУ ДПО «АНМО». Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 3-х человек, в том числе председатель.

5.5. Председатель аттестационной комиссии организует ее деятельность.

5.6. Формы, условия и программы аттестационных испытаний и их тематика доводятся до слушателей своевременно.

5.7. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, электронными и медиаресурсами и т.д.

5.8. Оценка «ЗАЧЕТ» или «НЕ ЗАЧЕТ» слушателю по результатам итоговой аттестации выставляется решением аттестационной комиссии и фиксируется в протоколе.

5.9. Пересдача неудовлетворительной оценки по итоговой аттестации допускается не более двух раз. Повторная оценка знаний слушателя комиссией является окончательной и пересдаче не подлежит.

5.10. Приказом Генерального директора отчисляются из Образовательного учреждения слушатели:
1) не выполнившие без уважительных причин объем образовательной программы, установленный учебным планом, или получившие оценку «НЕ ЗАЧЕТ» при повторном прохождении итоговой аттестации;
2) досрочно прекратившие обучение в Образовательном учреждении по собственному желанию;
3) в связи с успешным окончанием обучения по учебной программе.